



ประกาศโรงพยาบาลแม่ทะ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกจ้างงานคนพิการ

ด้วย โรงพยาบาลแม่ทะจะดำเนินการเป็นหน่วยรับประสานจ้างงานคนพิการรายใหม่เพื่อสมัครคัดเลือกคนพิการเพื่อจ้างเหมาบริการ(รายเดือน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่จะจ้าง

พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย คนพิการที่มีอายุ ๒๐ - ๕๕ ปี
- ๒.๑.๒ มีบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรคนพิการที่ไม่หมดอายุ (ก่อน ๓๑/๓/๖๘)
- ๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก หรือคำพิพากษาที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นเป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้ถูกเคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ๒.๑.๑๔ มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายร้ายแรง
- ๒.๑.๑๕ ไม่มีประวัติเสพสุราเป็นอาชญา หรือติดสารเสพติดทุกประเภท
- ๒.๑.๑๖ สามารถเดินทางไปทำงานได้ และทำงานได้ทุกวัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการโรงพยาบาลแม่ทะ
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลแม่ทะ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

ตำแหน่ง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม การทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบ แก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงาน ติดตามศึกษาความก้าวหน้าเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ควบคุม บำรุงรักษา ซ่อมแซม ตรวจสอบการทำงาน แก้ไขปัญหาการใช้งานของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบสนับสนุนต่างๆ เพื่อให้ระบบงานต่างๆสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

- ติดตั้งโปรแกรมหรือชุดคำสั่งทั่วไปหรือโปรแกรมเฉพาะ ที่ใช้ในระดับโรงพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- บริการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

- ดำเนินงานตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมปรับปรุงระบบ

- ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายทั้งระบบให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี

(๒) จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

- สำรองและติดตามทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ทุกเครื่อง

- ปรับปรุงทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- บันทึกข้อมูลการซ่อมของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- บันทึกข้อมูลอาการเสียของเครื่องคอมพิวเตอร์

- บันทึกปัญหาการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์

๒. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. ด้านวิชาการ

(๑) เข้าร่วมการประชุม/อบรมเรื่องที่เกี่ยวข้องหรือเรื่องที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ตามศักยภาพของผู้ที่ได้รับคัดเลือกนั้น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลแม่ทะ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลแม่ทะ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครสอบคัดเลือก

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี(นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ใบประกาศนียบัตร สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบผลการเรียน (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๔ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส(เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง), ใบผ่านเกณฑ์ทหาร ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๕ ถ้ามีหลักฐานการผ่านงานจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลแม่ทะจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลแม่ทะ หรือทาง <https://www.maethahospital.com/job/>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีได้ตามความเหมาะสม

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลแม่ทะจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ โรงพยาบาลแม่ทะ และทาง <https://www.maethahospital.com/job/>

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายกระสิน เขียวปิง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ทะ